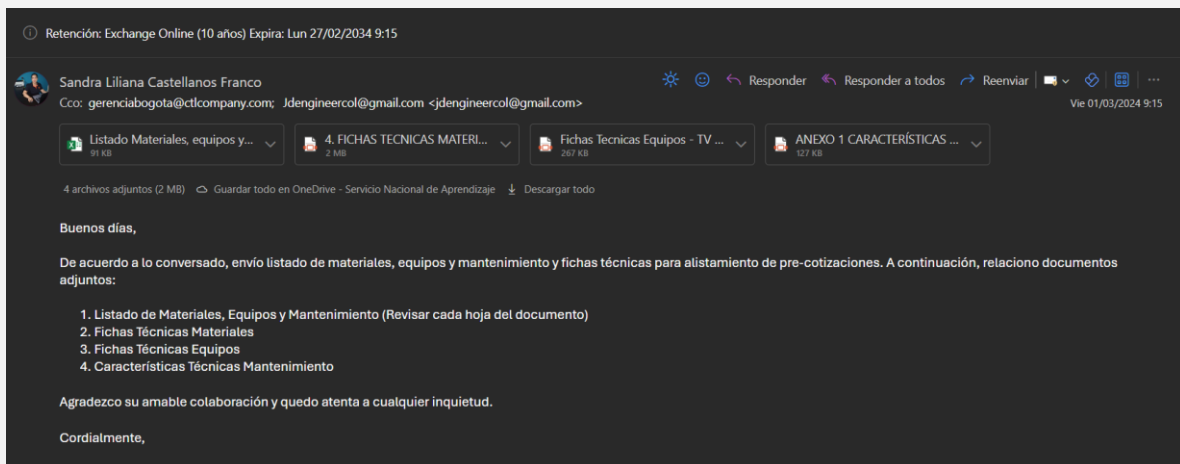
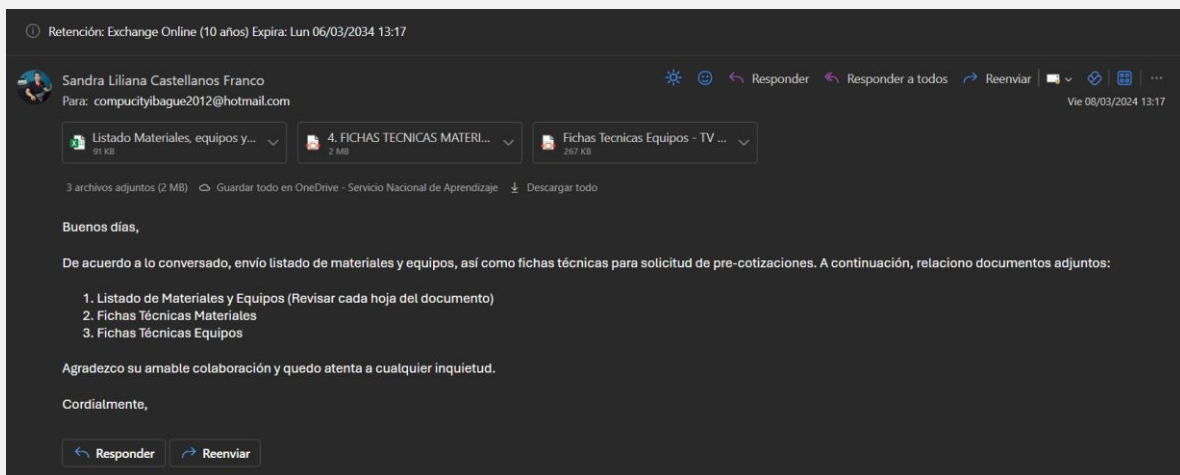
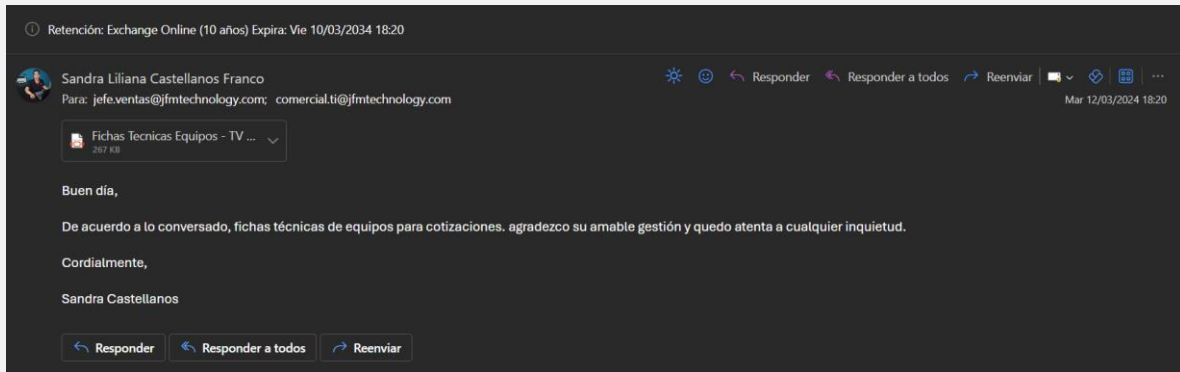




ANEXOS OBLIGACIONES CONTRACTUALES FEBRERO 2024

Obligación 1

Anexo 1. Correos electrónicos solicitud de cotizaciones a proveedores.





Anexo 2. Correos de seguimiento a procesos de pre-cotización de materiales, equipos y mantenimiento.

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Lun 20/02/2034 8:29

Sandra Liliana Castellanos Franco
Para: Yefri Jhoan Machado Pinzon
Cco: Juan Manuel Sanchez Soto

2-Aviso Precotizacion_MATE... 221 KB
3-Formato_11 Oferta Econo... 20 KB
4. FICHAS TECNICAS MATER... 3 MB

3 archivos adjuntos (4 MB) Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje Descargar todo

Buen día estimado Yefri,

Adjunto envío documentos de preconización de materiales para la línea de tecnologías virtuales, quedo atenta a sus comentarios.

Cordialmente,

Responder Reenviar

Sandra Liliana Castellanos Franco
Para: Angie Natalee Naveros Celis
Cco: Juan Manuel Sanchez Soto

2-Aviso Precotizaciones MA... 482 KB
3-Formato_11 Oferta Econo... 3 MB
ANEXO 1 CARACTERÍSTICAS ... 127 KB
ANEXO 1 CARACTERÍSTICAS ... 4 MB

4 archivos adjuntos (8 MB) Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje Descargar todo

Buen día estimada Natalee,

Envío documentos para el proceso de precotizaciones de Mantenimiento de equipos de la línea de Tecnologías Virtuales, agradezco tu colaboración con el consolidado. Quedo atenta a cualquier requerimiento

Cordialmente,

Responder Reenviar

Sandra Liliana Castellanos Franco
Para: Juan Carlos Garcia Rubio; Santiago Rodriguez Cuellar
Cco: Juan Manuel Sanchez Soto

Fichas Tecnicas Equipos - TV ... 772 KB
3-Formato_11 Oferta Econo... 17 KB

2 archivos adjuntos (789 KB) Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje Descargar todo

Buen día estimados compañeros,

Adjunto envío documentos oferta económica y fichas técnicas para proceso de compra de equipos, quedo atenta a sus comentarios.

Cordialmente,

Responder Responder a todos Reenviar



Obligación 2

Anexo 1. Documentos estudio de mercado para el proceso de compra de materiales, equipos y mantenimiento 2024.

FORMATO 4 ESTUDIO DE MERCADO EQUIPOS TV - 2024 - Excel

ESTUDIO DE MERCADO PARA LA COMPRA DE EQUIPOS DE LA LINEA DE TECNOLOGIAS VIRTUALES TECNOPARQUE NODO TOLIMA PROYECTO VIGENCIA 2024								
ANÁLISIS ESTUDIO DE MERCADO								
ITEM	NOMBRE DEL ELEMENTO DE CONSUMO Y/O DEVOLUTIVOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD REQUERIDA	VALOR UNITARIO INCLUIDO IVA N.1 (CTL COMPANY S.A.S)	VALOR UNITARIO INCLUIDO IVA N.2 (JFM Technology)	VALOR PROMEDIO / MENOR / MAYOR UNITARIO	TOTAL	OBSERVACIONES
1	Computador de mesa Gamer	UN	1	\$ 38.075.240	\$ 24.000.000	\$ 31.037.620	\$ 25.000.000	
2	Computador portatil	UN	1	\$ 19.632.620	\$ 16.800.000	\$ 18.216.310	\$ 18.216.310	
3	Monitor curvo gamer 32"	UN	1	\$ 2.216.970	\$ 1.850.000	\$ 2.033.485	\$ 2.033.485	
4	Paquete interfaz de audio y grabacion	UN	1	\$ 1.506.540	\$ 2.400.000	\$ 1.953.270	\$ 1.953.270	
ÚLTIMO RENGLÓN								
VALOR TOTAL							\$ 47.203.065	
NOTA:								

Estudio de mercado TV

ESTUDIO DE MERCADO MANTENIMIENTO TV - 2024 - Excel

ArchivoInicioInsertarDiseño de páginaFórmulasDatosRevisarVista

¿Qué desea hacer?

Calibri11

CortarCopiarPegarCopiar formato

Fuente

Alineación

Número

Ajustar texto

Combinar y centrar

Formato condicional como tabla

Millares 2

Moneda [0] 2

Normal 2

Normal

Insertar Eliminar Formato

Autosuma

Relleñar

Borrar

Ordenar y filtrar

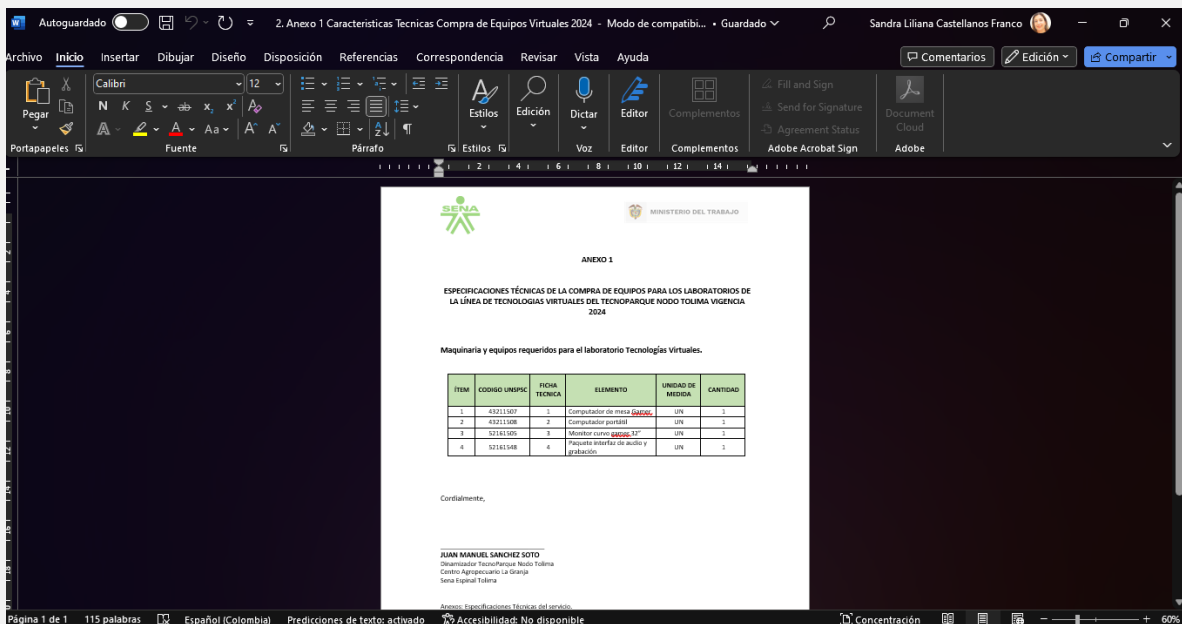
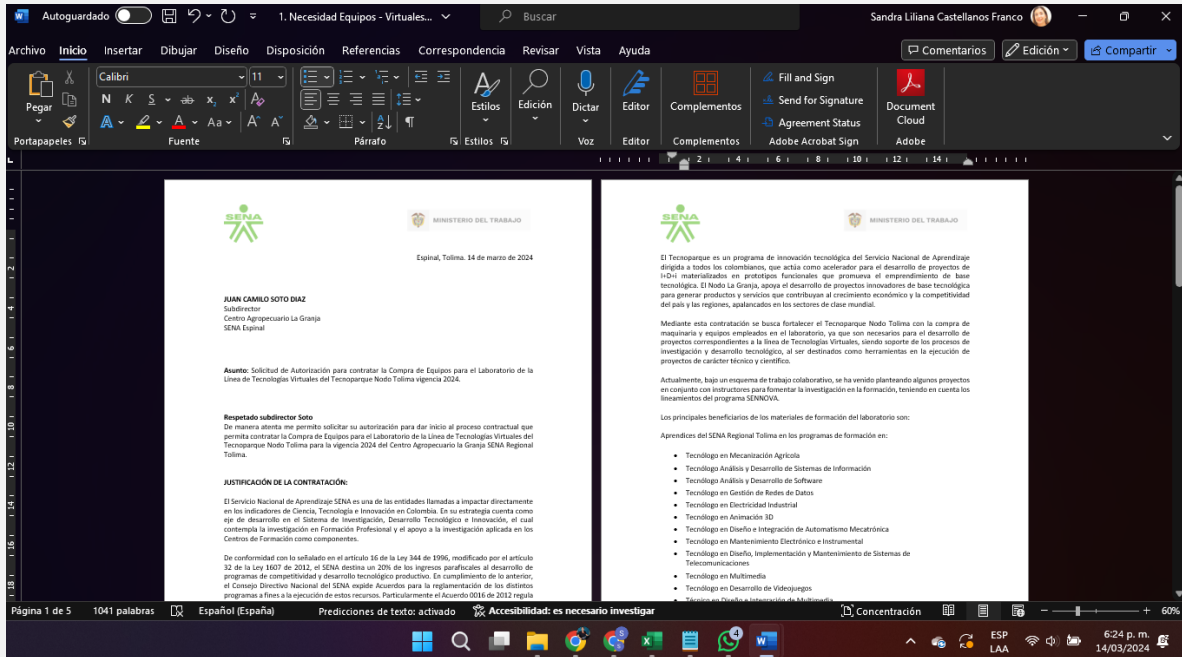
Buscar y seleccionar

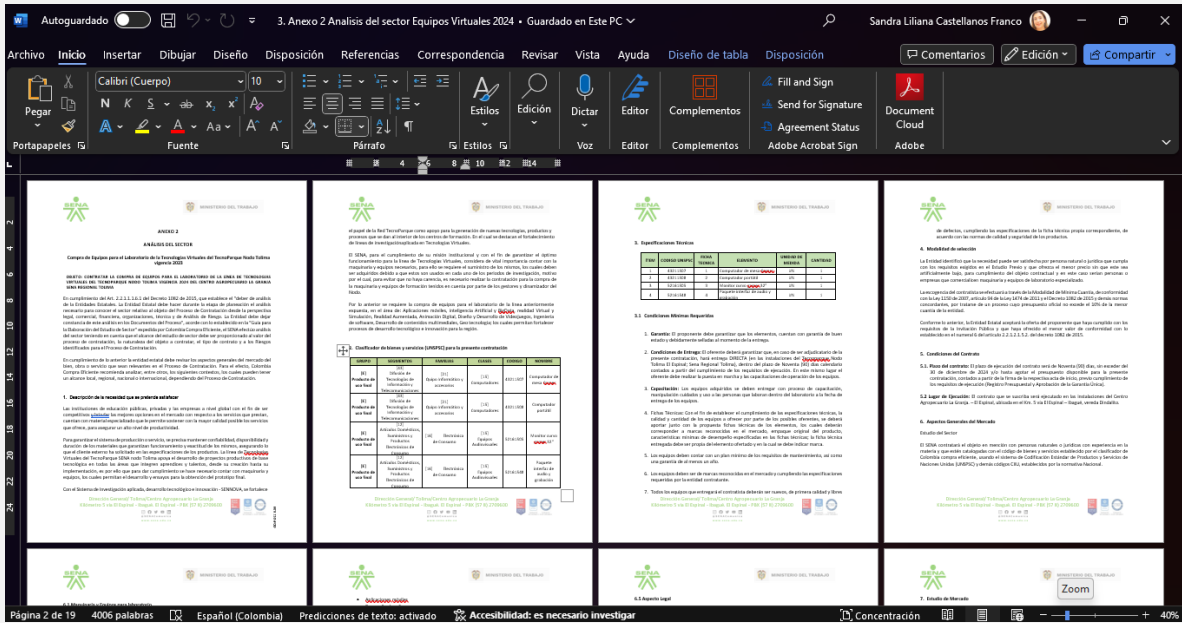
Modificar

CL4



Anexo 2. Documentos para radicación del proceso de Materiales, Equipos y Mantenimiento 2024.



[illegible]



Obligación 3

Anexo 1. Plan de trabajo 2024 – obligación 3

Formato PLAN DE TRABAJO TT 2024 - Sandra Caste...

Sandra Liliana Castellanos Franco

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO AGROPECUARIO LA GRANJA ESPINAL TOLIMA
PLAN DE TRABAJO TECNOPARQUE 2024
LÍNEA: Tecnologías Virtuales
ROL: Experto Tecnoparque

Experto Sandra Liliana Castellanos Franco

ITEM	OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL
2	los procesos de contratación de materiales, equipos y servicios, de acuerdo con lo establecido en las fichas técnicas construidas.	Apoyar el proceso del anuncio de precalificación en plataforma SECOP II para cada uno de los procesos de compra a ejecución.		✓	✓	✓								
3	Apoyar la elaboración de estudios de sector y de mercado en los procesos de proyección de usos presupuestales de materiales, equipos y servicios, para la elaboración del proyecto de operaciones del nodo en la siguiente vigencia.	Elaboración de fichas técnicas para la compra de materiales de formación, maquinaria y equipo de la línea. Elaboración de cuadro con requerimientos técnicos para el mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos de la línea. Redacción y elaboración de los documentos requeridos para el proceso de contratación, (análisis del sector, estudios de mercado, certificado de no existencia de almacén, fichas técnicas, necesidad del sector).								✓	✓	✓		
4	Realizar la evaluación técnica de las propuestas presentadas en los procesos de contratación para la compra de insumos, materiales, equipos y mantenimiento, y orientar su compra en el SECOP II.	Realizar la evaluación técnica de las propuestas presentadas. Responder las observaciones diligenciadas de los proponentes vía Licitación. Presentar el informe de evaluación de ofertas de los procesos contractuales. Presentar el informe de la subasta de ofertas de los procesos contractuales.			✓	✓								
5	Apoyar la ejecución contractual mediante la verificación del cumplimiento de condiciones técnicas para la compra de equipos, materiales de formación y la prestación de servicios relacionados con los equipos de los laboratorios y diferentes ambientes del Tecnoparque.	Registrar la recepción de elementos comprados como materiales de formación, maquinaria y equipos y servicio de mantenimiento. Apoyar la evaluación del informe de entrega de los materiales de formación, maquinaria y equipo y servicio de mantenimiento.					✓	✓	✓	✓	✓			

PLAN DE TRABAJO 2024

Formato PLAN DE TRABAJO TT 2024 - Sandra Caste...

Sandra Liliana Castellanos Franco

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO AGROPECUARIO LA GRANJA ESPINAL TOLIMA
PLAN DE TRABAJO TECNOPARQUE 2024
LÍNEA: Tecnologías Virtuales
ROL: Experto Tecnoparque

Experto Sandra Liliana Castellanos Franco

ITEM	OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO
3	Apoyar la elaboración de estudios de sector y de mercado en los procesos de proyección de usos presupuestales de materiales, equipos y servicios, para la elaboración del proyecto de operaciones del nodo en la siguiente vigencia.	Elaboración de fichas técnicas para la compra de materiales de formación, maquinaria y equipo de la línea. Elaboración de cuadro con requerimientos técnicos para el mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos de la línea. Redacción y elaboración de los documentos requeridos para el proceso de contratación, (análisis del sector, estudios de mercado, certificado de no existencia de almacén, fichas técnicas, necesidad del compra) para la vigencia 2024.					
	Realizar la evaluación técnica de las propuestas presentadas en los procesos de contratación para la compra de insumos, materiales, equipos y mantenimiento, y orientar su compra en el SECOP II.	Realizar la evaluación técnica de las propuestas presentadas. Responder las observaciones diligenciadas de los proponentes vía Licitación.			✓	✓	

PLAN DE TRABAJO 2024



Obligación 4

Anexo 1. Plan de trabajo 2023 – obligación 4

Formato PLAN DE TRABAJO TT 2024 - Sandra Caste...

Sandra Liliana Castellanos Franco

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO AGROPECUARIO LA GRANJA ESPINAL TOLIMA
PLAN DE TRABAJO TECNOPARQUE 2024
LÍNEA: Tecnologías Virtuales
ROL: Experto Tecnoparque

Experto Sandra Liliana Castellanos Franco

ITEM	OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL
4	Realizar la evaluación técnica de las propuestas presentadas en los procesos de contratación para la compra de insumos, materiales, equipos y mantenimiento, y orientar su compra en el SECOP II.	Realizar la evaluación técnica de las propuestas presentadas. Responder las observaciones allegadas de los proponentes y/o Licitantes. Presentar el informe de evaluación de ofertas de los procesos contractuales. Presentar el informe de la subsumación de ofertas de los procesos contractuales.												
5	Apoyar la ejecución contractual mediante la verificación del cumplimiento de condiciones técnicas para la compra de equipos, materiales de formación y la prestación de servicios relacionados con los equipos de los laboratorios y diferentes ambientes del Tecnoparque correspondiente.	Registrar la recepción de elementos comprados como materiales de formación, maquinaria y equipos y servicio de mantenimiento.												
6	Formular los criterios para la evaluación técnica definitiva de las soluciones por parte del comité de ideas teniendo en cuenta las recomendaciones de las Redes de conocimiento de los Centros de Formación.	Participar en el comité de ideas de los aspirantes a talento tecnoparque.												
7	Brindar orientaciones técnicas al dinamizador, articulador, clientes técnicos o intermediarios para la formulación y presentación de los Proyectos de Base Tecnológica al nodo.	Realizar Reuniones Técnicas con los aspirantes a Talento Tecnoparque.												
8	Realizar la evaluación de los Proyectos de Base Tecnológica presentados al comité de ideas del nodo, mediante:	Apoyar al dinamizador, gestor articulador o talento técnico o intermediario en la orientación técnica para la formulación y presentación de proyectos en el comité de ideas.												
9		Diligenciar la evaluación técnica de los comités de ideas asignados según el formato establecido.												

PLAN DE TRABAJO 2024

Accesibilidad: es necesario investigar

Formato PLAN DE TRABAJO TT 2024 - Sandra Caste...

Sandra Liliana Castellanos Franco

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO AGROPECUARIO LA GRANJA ESPINAL TOLIMA
PLAN DE TRABAJO TECNOPARQUE 2024
LÍNEA: Tecnologías Virtuales
ROL: Experto Tecnoparque

Experto Sandra Liliana Castellanos Franco

ITEM	OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO
16	equipos y servicios, para la elaboración del proyecto de operaciones del nodo en la siguiente vigencia.	Elaboración de cuadro con requerimientos técnicos para el mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos de la línea.						
17		Redacción y elaboración de los documentos requeridos para el proceso de contratación, (análisis del sector, estudios de mercado, certificado de no existencia de almacén, fichas técnicas, necesidad del material para la vigencia 2024).						
18	Realizar la evaluación técnica de las propuestas presentadas en los procesos de contratación para la compra de insumos, materiales, equipos y mantenimiento, y orientar su compra en el SECOP II.	Realizar la evaluación técnica de las propuestas presentadas. Responder las observaciones allegadas de los proponentes y/o Licitantes. Presentar el informe de evaluación de ofertas de los procesos contractuales. Presentar el informe de la subsumación de ofertas de los procesos contractuales.						
19								
20								
21								
22	Apoyar la ejecución contractual mediante la verificación del cumplimiento de condiciones técnicas para la compra de equipos, materiales de formación y la prestación de servicios relacionados con	Registrar la recepción de elementos comprados como materiales de formación, maquinaria y equipos y servicio de mantenimiento.						

PLAN DE TRABAJO 2024

Accesibilidad: es necesario investigar

Estado de la batería: 64% restante



Obligación 5

Anexo 1. Plan de trabajo 2024 - obligación 5.

Formato PLAN DE TRABAJO TT 2024 - Sandra Caste...

Sandra Liliana Castellanos Franco

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO AGROPECUARIO LA GRANJA ESPINAL TOLIMA
PLAN DE TRABAJO TECNOPARQUE 2024
LÍNEA: Tecnologías Virtuales
ROL: Experto Tecnoparque

Experto Sandra Liliana Castellanos Franco

ITEM	OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL
4	Realizar la evaluación técnica de las propuestas presentadas en los procesos de contratación para la compra de insumos, materiales, equipos y mantenimiento, y orientar su compra en el SECOPI II.	Realizar la evaluación técnica de las propuestas presentadas. Responder las observaciones allegadas de los proponentes y/o Licitantes. Presentar el informe de evaluación de ofertas de los procesos contractuales.												
5	Apoyar la ejecución contractual mediante la verificación del cumplimiento de condiciones técnicas para la compra de equipos, materiales de formación y la prestación de servicios relacionados con los equipos de los laboratorios y diferentes ambientes del Tecnoparque correspondiente.	Registrar la recepción de elementos comprados como materiales de formación, maquinaria y equipo y servicio de mantenimiento. Apoyar la evaluación del informe de entrega de los materiales de formación, maquinaria y equipo y servicio de mantenimiento adquiridos.												
6	Realizar la evaluación técnica definitiva de las soluciones por parte del comité de ideas teniendo en cuenta las recomendaciones de las Redes de conocimiento de los Centros de Formación.	Participar en el comité de ideas de los aspirantes a talento tecnoparque.												
7	Brindar orientaciones técnicas al dinamizador, articulador, talento humano o intermediarios en la orientación técnica para la formulación y presentación de proyectos en el comité de ideas.	Registrar Reuniones Técnicas con los aspirantes a Talento Tecnoparque. Apoyar al dinamizador, gestor articulador y talento humano o intermediarios en la orientación técnica para la formulación y presentación de proyectos en el comité de ideas.												
8	Realizar la evaluación de los Proyectos de Base Tecnológica presentados al comité de ideas del nodo, mediante convocatorias o invitaciones de forma independiente de acuerdo con las metas definidas para el nodo.	Diligenciar la evaluación técnica de los comités de ideas asignados según el formato establecido. Brindar soporte y apoyo al Informante del nodo en la formulación de las bases según especificaciones técnicas como resultados de las evaluaciones.												

PLAN DE TRABAJO 2024

Accesibilidad: es necesario investigar

Formato PLAN DE TRABAJO TT 2024 - Sandra Caste...

Sandra Liliana Castellanos Franco

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO AGROPECUARIO LA GRANJA ESPINAL TOLIMA
PLAN DE TRABAJO TECNOPARQUE 2024
LÍNEA: Tecnologías Virtuales
ROL: Experto Tecnoparque

Experto Sandra Liliana Castellanos Franco

ITEM	OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE
4	Realizar la evaluación técnica de las propuestas presentadas en los procesos de contratación para la compra de insumos, materiales, equipos y mantenimiento, y orientar su compra en el SECOPI II.	Realizar la evaluación técnica de las propuestas presentadas. Responder las observaciones allegadas de los proponentes y/o Licitantes. Presentar el informe de evaluación de ofertas de los procesos contractuales. Presentar el informe de la subselección de ofertas de los procesos contractuales.								
5	Apoyar la ejecución contractual mediante la verificación del cumplimiento de condiciones técnicas para la compra de equipos, materiales de formación y la prestación de servicios relacionados con los equipos de los laboratorios y diferentes ambientes del Tecnoparque correspondiente.	Registrar la recepción de elementos comprados como materiales de formación, maquinaria y equipo y servicio de mantenimiento. Apoyar la evaluación del informe de entrega de los materiales de formación, maquinaria y equipo y servicio de mantenimiento adquiridos.								
6	Formular los criterios para la evaluación técnica definitiva de las soluciones por parte del comité de ideas teniendo en cuenta las recomendaciones de las Redes de conocimiento de los Centros de Formación.	Participar en el comité de ideas de los aspirantes a talento tecnoparque.								

PLAN DE TRABAJO 2024

Accesibilidad: es necesario investigar



Obligación 6

Anexo 1. Evidencia fotográfica participación en comité de ideas.





Anexo 1. Registro de reunión de asesoría.

The screenshot shows a Zoom meeting interface. The main window displays a presentation slide titled "Idea de proyecto - I2024-1008938-18399". The slide content includes:

- Articulator:** Leonardo Bonilla Tello
- Options:** Cambiar información de la idea, Duplicar idea de proyecto, Inhabilitar idea de proyecto, Ver historial de cambios.
- Project Details:** I2024-1008938-18399 - Aplicación interactiva web y móvil Grupo Ceiba. Estado: En registro. Tecnoparque Tolima.
- Description of the idea:** Código y nombre de la idea de proyecto: I2024-1008938-18399 - Aplicación interactiva web y móvil Grupo Ceiba. ¿Conoce una solución, producto, servicio o desarrollo parecido que actualmente esté disponible en el país o su región? No. ¿La solución, producto o servicio reemplaza a algún otro existente? No. ¿De qué se trata la solución y/o idea de negocio? Desarrollo de aplicación interactiva web y móvil, que ayude en el fortalecimiento para el comercial y

The Zoom interface shows participants: Leonardo Bonilla Tello and Ricardo Montaña Grupo Ceiba (RM). The meeting is titled "Asesoría de I2024-1008938-18399".

The screenshot shows a Zoom meeting interface. The main window displays a video feed of a participant, Leonardo Bonilla Tello, who is wearing glasses and a dark shirt. The Zoom interface shows participants: Leonardo Bonilla Tello and Ricardo Montaña Grupo Ceiba (RM). The meeting is titled "Asesoría de I2024-1008938-18399".



Anexo 2. Evidencia fotográfica reunión con articulador.



Anexo 1. Actas de evaluación del comité de ideas.

Archivo Inicio Insertar Dibujar Diseño Disposición Referencias Correspondencia Revisar Vista Ayuda Comentarios Edición Compartir

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22



ACTA No. 4312

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:
Evaluación del Comité de Ideas del Proyecto denominado "Gomas de espirulina"

Ciudad y Fecha:
Espinal, 29 de febrero de 2024

HORA INICIO:
07:00 am

HORA FIN:
07:15 am

LUGAR Y/O ENLACE:
Sala de juntas de Tacocerosque Tolima

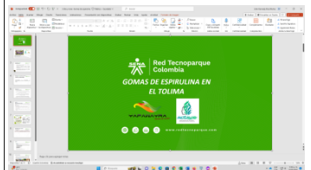
DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:
Agropecuaria la Granja

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Presentación del Pitch por parte del talento.
2. Análisis del proyecto Evaluación de la Vida útil del Gomas de espirulina
3. Definición de la viabilidad del proyecto

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:
Evaluar la socialización del proyecto Gomas de espirulina para determinar la aceptación y viabilidad de la propuesta.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN:
Análisis por parte de los expertos de Tacocerosque Tolima del proyecto presentado de forma presencial por la talento Andres del Pilar Sánchez, Gomas de espirulina para determinar su viabilidad de ser admitido en el Nodo para su desarrollo.





DESCRIPCION DE LA IDEA



Desarrollar y establecer un proceso de estandarización que comprenda la formulación y caracterización precisa de las gomas elaboradas a partir de espirulina con mango.

OBJETIVO GENERAL

1. Estandarizar la formulación, caracterización y vida útil de las gomas de espirulina con mango, con el propósito de garantizar su calidad y aceptabilidad en el mercado.

OBJETIVOS ESPECIFICOS

1. Desarrollar formulaciones de gomas de espirulina con mango, determinando las proporciones óptimas en dos presentaciones: humedad y en polvo.
2. Realizar análisis fisicoquímicos y sensoriales de las diferentes formulaciones de gomas de espirulina
3. Caracterizar la formulación óptima mediante la evaluación de su vida útil y estabilidad.

Página 1 de 4 599 palabras Español (Español) Predicciones de texto: activado Accesibilidad: es necesario investigar Concentración 60%

Archivo Inicio Insertar Dibujar Diseño Disposición Referencias Correspondencia Revisar Vista Ayuda Comentarios Edición Compartir

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22



ACTA No. 4317

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:
Presentación ante el Comité de Ideas Proyecto "FACENAV"

Ciudad y Fecha:
Espinal, 29 de febrero de 2024

HORA INICIO:
09:20 am

HORA FIN:
09:35 am

LUGAR Y/O ENLACE:
Sala de juntas de Tecnoparque Tolima

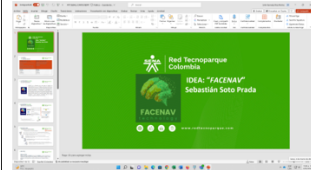
DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:
Agropecuaria la Granja

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Presentación del Pitch por parte del talento.
2. Análisis del proyecto Evaluación de la Vida útil del FACENAV Planteamiento de ideas referentes al proyecto, por parte de los gestores del Tecnoparque Tolima
3. Definición de la viabilidad del proyecto

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:
Escuchar y atender la socialización del proyecto FACENAV para determinar la aceptación y viabilidad de la propuesta.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN:
El talento Sebastián Prada Quirós presento su proyecto FACENAV ante el comité a las 9:20 A.M de forma presencial





DESCRIPCION DE LA IDEA



El proyecto FACENAV es un dispositivo que nace desde el Semillero de Electromedicina de la U. de Bogotá, a partir de la unión de un software de lectura gestual y un hardware adaptado con procesos de innovación local, que pretenden aportar soluciones para la limitada accesibilidad a la tecnología, la comunicación y la productividad en personas que tienen discapacidad motora grave

OBJETIVO GENERAL

Realizar el trámite de PATENTE del dispositivo FACENAV y así tener el derecho y la capacidad de poder ofrecerlo como producto y servicio hecho en la región, o el de participar en ferias científicas y realizar publicaciones en el riesgo de copias o plagios.

OBJETIVOS ESPECIFICOS

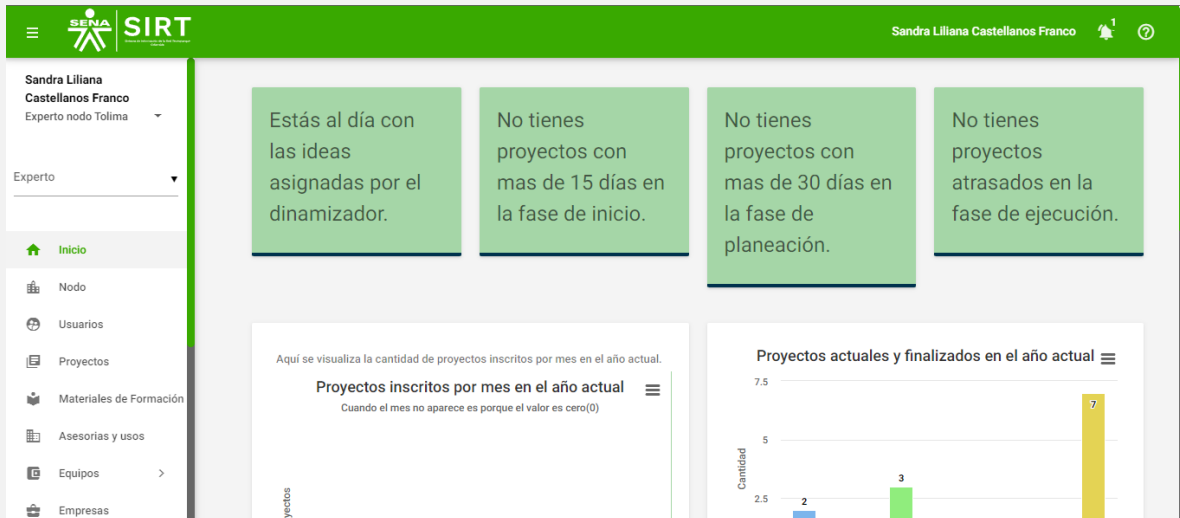
1. Solicitar Asesoría técnica del área de electrónica para hacer ajustes y precisiones en lo que se lleva del avance del hardware del dispositivo.
2. Solicitar Acompañamiento para y asesoría para el proceso de gestión administrativa y legal de la patente.

Página 1 de 4 576 palabras Español (Español) Predicciones de texto: activado Accesibilidad: es necesario investigar Concentración 60%



Obligación 9

Anexo 1. Captura asignación de proyectos en la plataforma Red TecnoParque.



Código de Proyecto	Experto	Nombre	Sublínea	Fase	Información	Proceso
P2024-104842-14094	65631622 - Sandra Liliana Castellanos Franco	Desarrollo de una Plataforma Interactiva Web sobre todo el contenido de la espirulina que se produce en el Tolima	Desarrollo de contenidos	Inicio		
P2024-104842-14093	65631622 - Sandra Liliana Castellanos Franco	Aplicacion de bisuteria	Aplicaciones Móviles	Inicio		
P2023-104696-13902	65631622 - Sandra Liliana Castellanos Franco	Inmersión de Realidad Virtual Cabaña el Rubí	Desarrollo de contenidos	Cancelado		
P2023-104696-13901	65631622 - Sandra Liliana Castellanos Franco	MLS TOLIMA	Ingeniería de software	Planeación		
P2023-104696-13792	65631622 - Sandra Liliana Castellanos Franco	Corto animado Las aventuras de la familia Cafeto	Animación Digital			



Anexo 2. Definición de objetivos y plan de trabajo proyecto MLS Tolima.

Archivo Inicio Insertar Dibujar Diseño Disposición Referencias Correspondencia Revisar Vista Ayuda

Calibri (Cuerpo) 11

Pegar Fuente Párrafo Estilos Edición Voz Editor Complementos Fill and Sign Send for Signature Agreement Status Document Cloud Adobe Acrobat Sign

Portapapeles

Proyecto MLS - Fase I

Alcance
Diseño e implementación de una aplicación web que integre los módulos de creación y búsqueda categorizada de productos inmobiliarios, con el objetivo conseguir la asociación y el trabajo colaborativo entre empresas.

Objetivo General
Desarrollar un Aplicativo Web que permita gestionar una base de datos para la venta de inmuebles, consolidando la integración de diferentes agentes inmobiliarios.

Objetivo Específico
Desarrollar un Aplicativo Web para la gestión de una base de datos que relacione información completa de inmuebles destinados al comercio inmobiliario.
Implementar un aplicativo para la validación de módulos por usuarios comerciales dentro de un entorno de prueba.
Apoyar la comercialización del modelo de negocio, con el fin de establecer las sinergias comerciales de la implementación del proyecto al integrar colaboradores de sector inmobiliario.
Verificar la normativa legal vigente para el desarrollo de productos asociados al prototipo validado.

Proyecto MLS - Fase II

Alcance
Diseño e implementación de una plataforma de compra conectada a la base de datos previamente diseñada e implementada en la plataforma Web, con el ánimo de adicionar nuevas funcionalidades al modelo Web MLS.

Objetivo General
Desarrollar una aplicación web integrada a una base de datos, para la búsqueda y visualización de productos inmobiliarios disponibles en una plataforma integrada por diferentes inmobiliarias.

Objetivo Específico
Desarrollar un módulo de clientes corporativo en el aplicativo MLS - Tolima integrado a la base de datos existente.
Implementar una aplicación web de búsqueda y visualización de productos inmobiliarios enlazado al aplicativo MLS - Tolima, validando su funcionamiento en un entorno de prueba.
Ampliar la visión consultada del modelo de negocio, integrando la incursión al mercado de una diversa comercial inmobiliaria.
Verificar la normativa legal vigente para el desarrollo de productos asociados al prototipo validado.

Perfiles Posibles Fase I y II

1. Programador **Backend**: Actualización de otros servidores de fog, de sistemas, manejo de lenguaje de programación PHP y Python, desarrollo de API y conexiones bases en MySQL, desarrollo en C#.
2. Programador **Frontend**: Actualización de otros servidores de fog, de sistemas, manejo de lenguaje como HTML, CSS y JavaScript, conocimientos de **ReactJS** manejo de **jQuery**.

Página 1 de 3 350 palabras Español (España) Predicciones de texto: activado Accesibilidad: es necesario investigar Concentración 47%

SENA SIRT Sandra Liliana Castellanos Franco

Inicio. Nodo. Usuarios. **Proyectos**. Materiales de Formación. Asesorías y usos. Equipos. Empresas.

Código del Proyecto
P2023-104696-13901

Nombre del Proyecto
MLS TOLIMA

Linea Tecnológica
Tecnologías Virtuales

Sublinea
Ingeniería de software

Área de Conocimiento
Ingeniería Y Tecnología

TRL que se pretende realizar
TRL 6

¿Recibido a través de fábrica de productividad?
No

¿Recibido a través del área de emprendimiento SENA?
No

¿El proyecto pertenece a la economía naranja?
SI - Software de contenidos

¿El proyecto está dirigido a discapacitados?
No - No aplica

¿Articulado con CT+?
No - No aplica

Alcance del Proyecto
Diseño e implementación de una aplicación web que integre los módulos de creación y búsqueda categorizada de productos inmobiliarios, con el objetivo conseguir la asociación y el trabajo colaborativo entre empresas.

Objetivo General del Proyecto
Desarrollar un Aplicativo Web que permita gestionar una base de datos para la venta de inmuebles, consolidando la integración de diferentes agentes inmobiliarios.

Primer objetivo específico
Desarrollar un Aplicativo Web para la gestión de una base de datos que relacione información completa de inmuebles destinados al comercio inmobiliario.

Segundo objetivo específico
Implementar el aplicativo para la validación de módulos por usuarios comerciales dentro de un entorno de prueba.



Anexo 2. Acta de cancelación proyecto Inmersión de Realidad Virtual Cabaña el Rubí.

Archivo Inicio Insertar Dibujar Diseño Disposición Referencias Correspondencia Revisar Vista Ayuda

Comentarios Edición Compartir

Portapapeles Fuente Párrafo Estilos Voz Editor Complementos

Fill and Sign Send Signature Agreement Status Document Cloud Adobe Acrobat Sign Adobe

ACTA No. P2023-104696-13902

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:

Cancelación del proyecto "Inmersión de Realidad Virtual Cabaña el Rubí" P2023-104696-13902

CIUDAD Y FECHA: Mena 8 de 2024

HORA INICIO: 2:00 pm

HORA FIN: 2:30 pm

LUGAR Y/O ENLACE: Sala de juntas Tecnoparque Nudo La Gloria

DIRECCIÓN GENERAL Y REGIONAL / CENTRO: Centro Agrupamiento La Gloria

ASISTENCIA O PARTICIPANTES DE LA REUNIÓN:

1. Razones para iniciar o sobre la cancelación del proyecto inscrito en la línea de Tecnologías Virtuales del Tecnoparque Tolima.

OBJETIVOS DE LA REUNIÓN:

Unir a sobre la cancelación del proyecto titulado "Inmersión de Realidad Virtual Cabaña el Rubí" inscrito en la línea de Tecnologías Virtuales en el Tecnoparque Tolima.

DESEMPEÑO DE LA REUNIÓN:

La cancelación del proyecto se decide por la solicitud realizada por la talento Sandra Liliana Castellanos Franco del equipo de trabajo del proyecto "Inmersión de Realidad Virtual Cabaña el Rubí" argumentando el siguiente motivo: "debido a complicaciones laborales y de salud ya no cuento con la disponibilidad de tiempo para desarrollar las actividades del mismo". El equipo Tecnoparque Tolima, acepta la solicitud de cancelación del Proyecto, entendiendo las limitaciones del talento. Por consiguiente, se procede a informar al talento y al dinamizador que se realizará el trámite de cancelación correspondiente.

CONCLUSIONES

El proyecto será cancelado en plataforma con notificación vía correo electrónico al talento.

De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales se debe garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentren almacenados en este documento. El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la siguiente clasificación de la información:

La información de este documento se debe clasificar como:

PÚBLICA ☐ PRIVADO ☐ SEMIPRIVADO ☐ SENSIBLE ☐

COMPROMISOS

ACTIVIDAD RESPONSABLE FECHA

Revisar vía correo electrónico el acta al talento y dinamizador notificando el trámite de cancelación del proyecto

Sandra Liliana Castellanos Franco

Marzo 8 de 2024

ASISTENTES / INTERPRETE REGISTRO DE ASISTENCIA

Nota: Se adjunta listado de asistencia de los participantes en la reunión.

De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentren almacenados en este documento, y los datos el tratamiento correspondiente en cumplimiento de la legislación vigente.

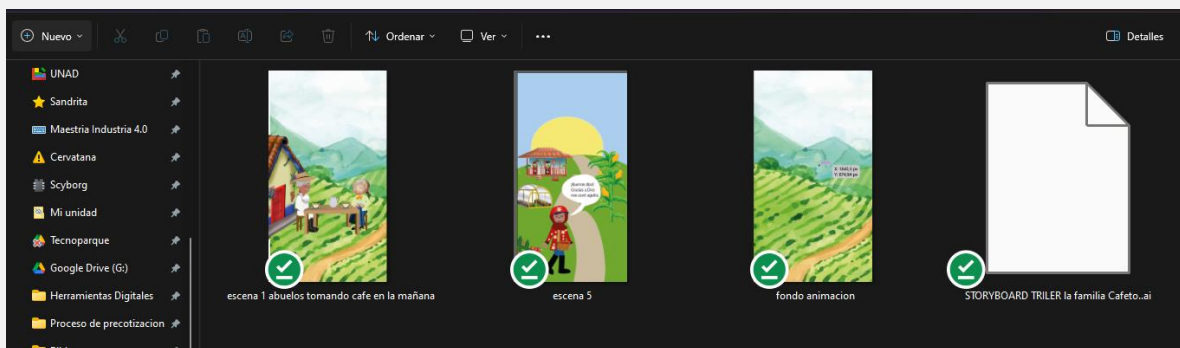
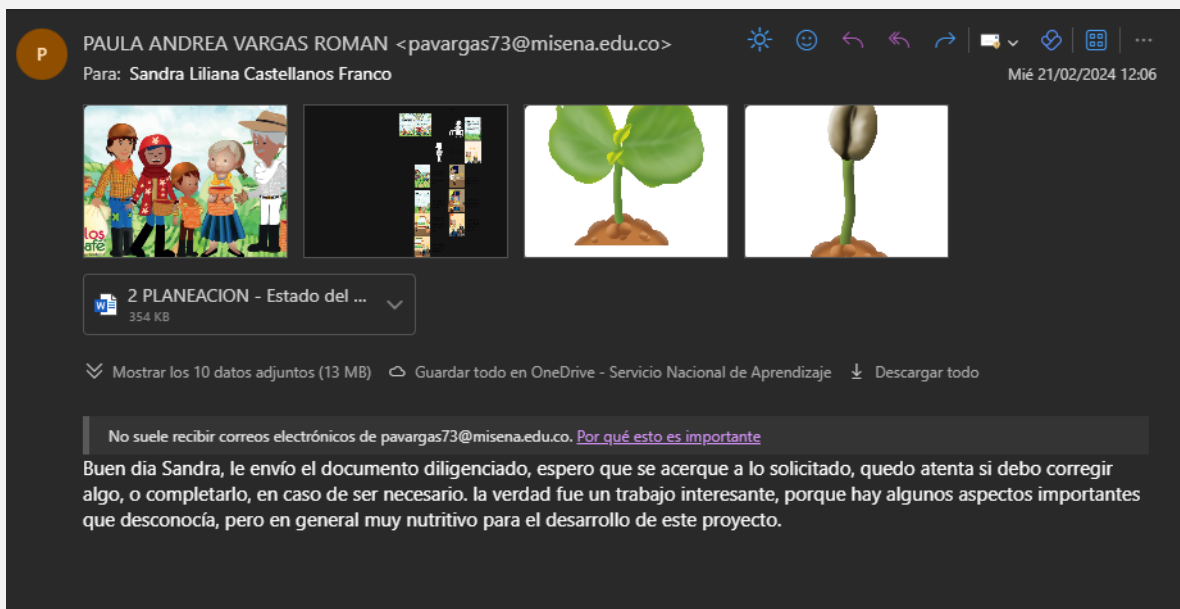
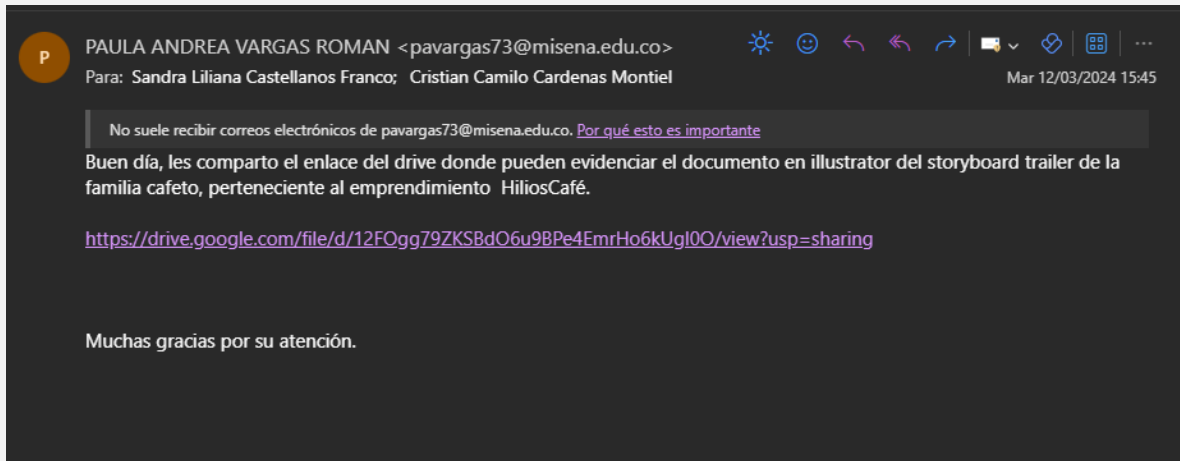
Página 1 de 5 479 palabras Español (Español) Predicciones de texto: activado Accesibilidad: es necesario investigar Concentración 47%

Tolima					
P2024-104842-14093	65631622 - Sandra Liliana Castellanos Franco	Aplicación de bisutería	Aplicaciones Móviles	Inicio	 
P2023-104696-13902	65631622 - Sandra Liliana Castellanos Franco	Inmersión de Realidad Virtual Cabaña el Rubí	Desarrollo de contenidos	Cancelado	 
P2023-104696-13901	65631622 - Sandra Liliana Castellanos Franco	MLS TOLIMA	Ingeniería de software	Planeación	 
P2023-104696-13792	65631622 - Sandra Liliana Castellanos Franco	Corto animado Las aventuras de la familia Cafeto	Animación Digital	Ejecución	 
P2023-104696-13791	65631622 - Sandra Liliana Castellanos Franco	Elaboración de un aditamento en 3D para el equipo Vernier Structures & Materials Tester (VSMT) para ensayos a compresión paralela de las fibras de núcleos de madera (tarunós).	Desarrollo de contenidos	Ejecución	 



Obligación 10

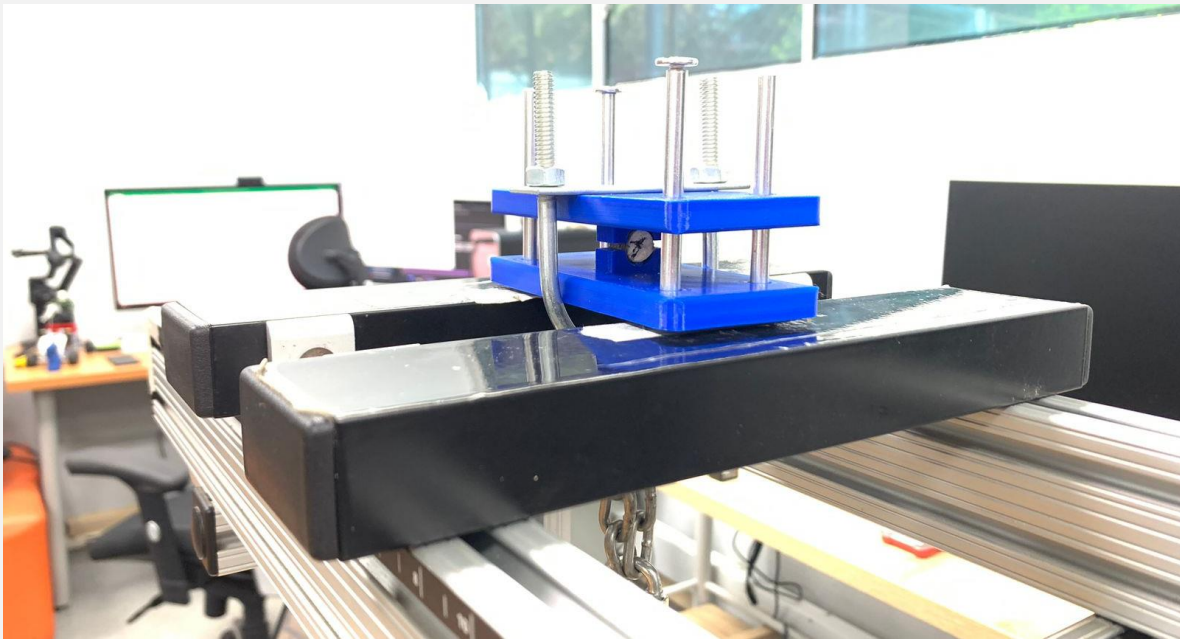
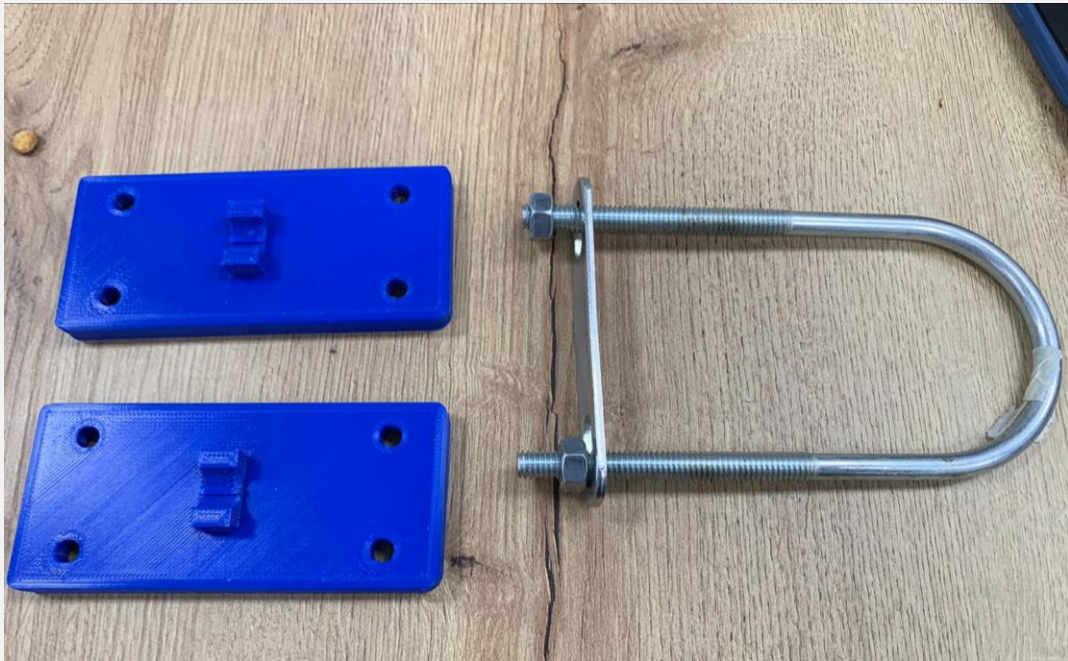
Anexo 1. Registro fotográfico y correos de entregables parciales proyecto Corto animado familia Cafeto.





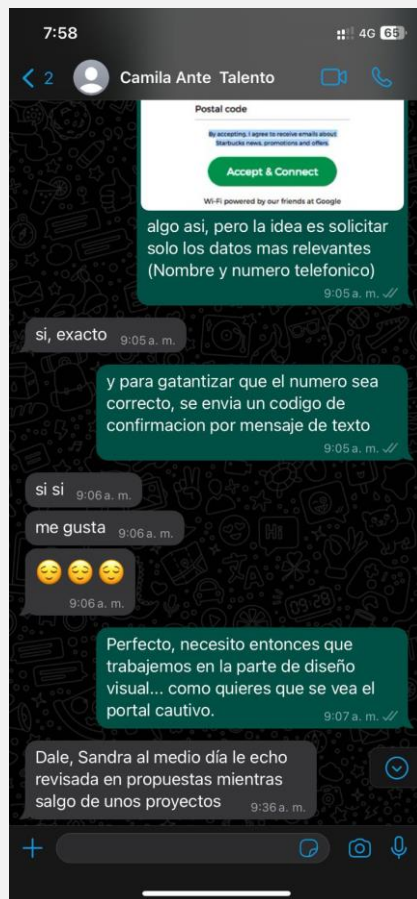
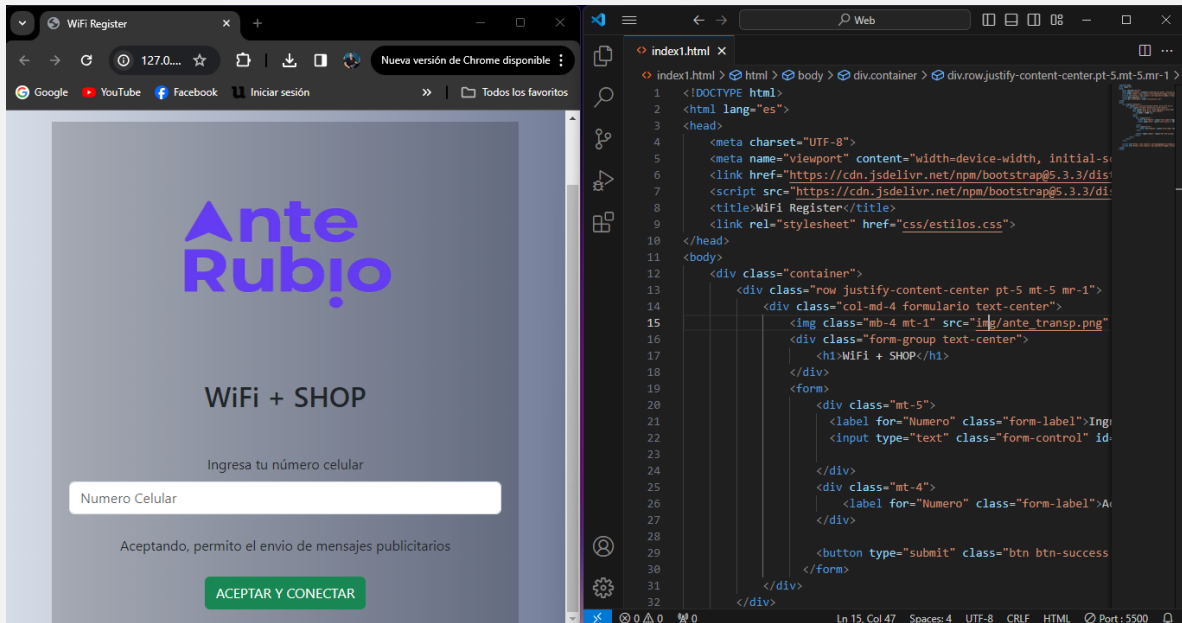
Anexo 2. Registro fotográfico avances y reuniones del proyecto Elaboración de un aditamento en 3D.





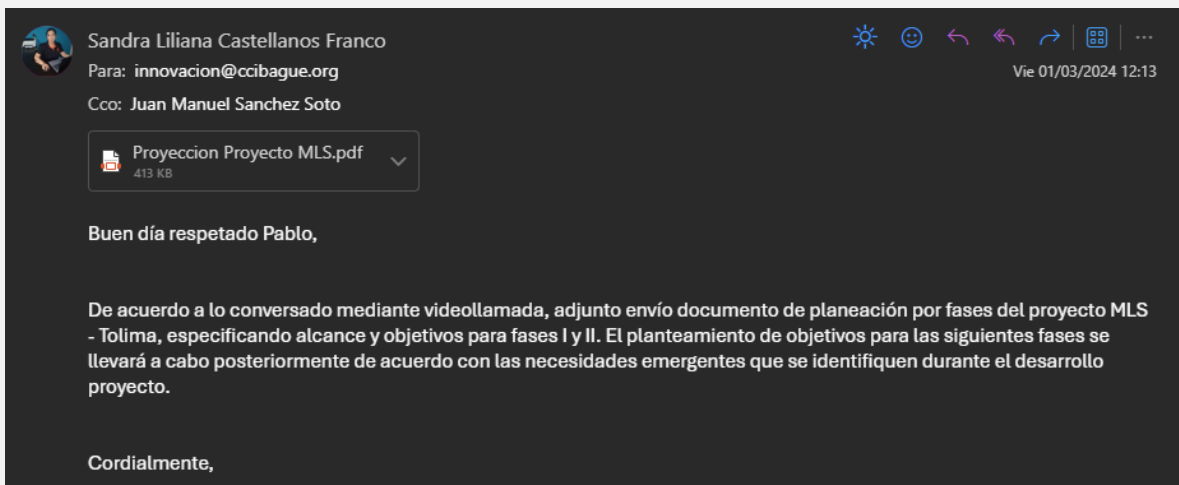
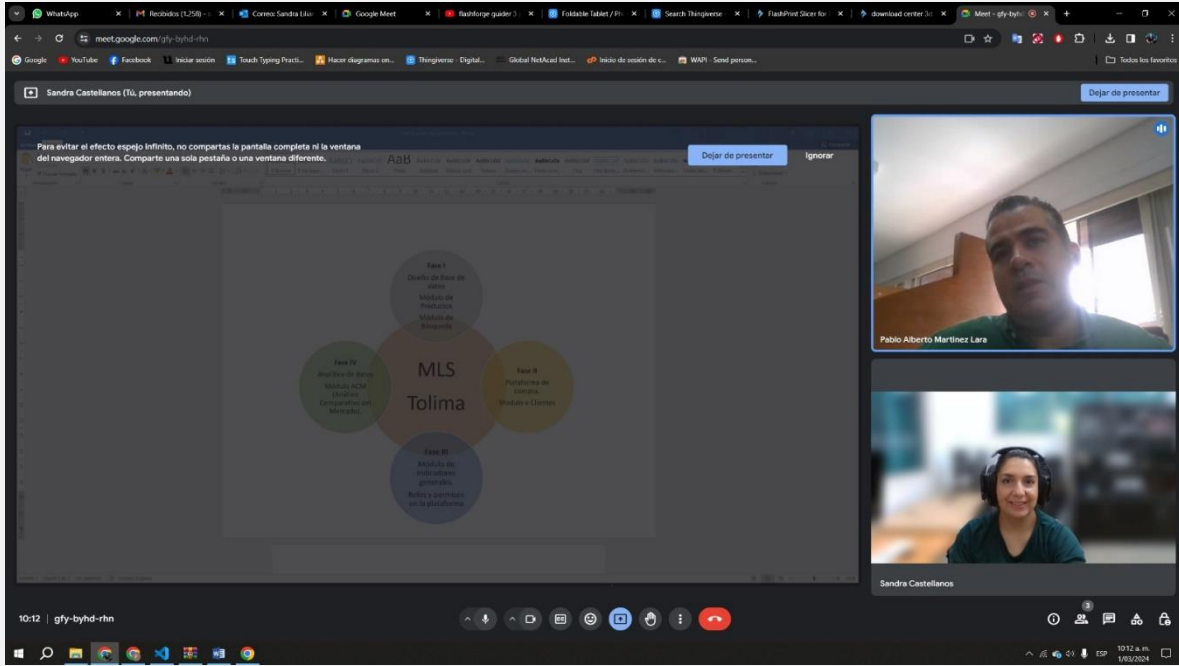


Anexo 3. Registro de avances y comunicación permanente del proyecto ALICE 3D – 2





Anexo 4. Registro fotográfico y correos de avances del proyecto LMS Tolima.





Obligación 11

Anexo 1. Registro fotográfico jornada de capacitación.





Anexo 2. Certificado Curso Anticorrupción.

INTEGRIDAD

**FUNCIÓN PÚBLICA**

Verificados los resultados del participante en el curso virtual
Función Pública certifica que:

Sandra Liliana Castellanos Franco
C.C 65.631.622

Participó y completó el curso virtual:

Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción.

Con una duración de 20 horas.
Bogotá D.C., 14 de marzo 2024


Aura Isabel Mora
Directora de Participación, Transparencia y Servicio al Ciudadano

Código: 76823120000

Obligación 12

Anexo 1. Captura del registro en la plataforma Gestión Tecnoparque del uso de la infraestructura en cada proyecto.

**SIRT**

Sandra Liliana Castellanos Franco

Sandra Liliana Castellanos Franco
Experto nodo Tolima

Experto

Inicio

Nodo

Usuarios

Proyectos

Materiales de Formación

Asesorías y usos

Equipos

Empresas

Desde *

01/01/2024

Hasta *

20/02/2024

FILTRAR

DESCARGAR

Buscar:

Nodo	Código	Fecha	Asesor	Tipo Asesoría	Nombre	Fase	Detalles
ASE2024-Tolima	6501026501-95675	2024-02-19	65631622 - Sandra Liliana Castellanos Franco	Proyecto	P2023-104696-13901 - MLS TOLIMA	Inicio	
ASE2024-Tolima	6501026501-95674	2024-02-16	65631622 - Sandra Liliana Castellanos Franco	Proyecto	P2023-104696-13071 - ALICE 3D - 2	Ejecución	

Mostrando registros del 1 al 2 de un total de 2 registros

Anterior **1** Siguiente

Derechos Reservados



Anexo 1. Actualización del CvLac.

scienti.minciencias.gov.co/cvLac/EventoCientifico/query.do?cod_evento=1&cod_rh=0001704711

Google YouTube Facebook Iniciar sesión Touch Typing Practi... Hacer diagramas on... Thingiverse - Digital... Global NetAcad Inst... Inicio de sesión de c... Todos los favoritos

Evento científico

A continuación puede visualizar la información registrada. Para volver al listado de los eventos científicos pulse el enlace ["Regresar"](#)

Nombre del evento
2o Foro de Innovación en el Agro - Innovagro

Tipo de evento
Congreso

Ámbito
Nacional

Municipio
ESPINAL

Lugar del evento
Auditorio ITFIP

Fecha inicio
2023-10-04

Fecha fin
2023-10-04

Resumen del evento

[Productos](#) [\[Gestionar producto\(s\)\]](#) [\[Vincular productos de otros eventos\]](#)

Nombre del producto	Tipo de producto	Fecha de presentación del producto
• Implementación de un Galpón Digital	Completo	2023-10-04
• Implementación de un Galpón Digital	Ponencia	2023-10-04

[Instituciones](#) [\[Registrar instituciones o entidades gestoras o patrocinadoras\]](#)

Institución	Rol
Servicio Nacional de Aprendizaje SENA TOLIMA Centro Agropecuario La Granja	La Institución patrocinadora

[Editar](#)

[Productos](#)
[Instituciones](#)
[Integrantes](#)

Anexo 2. Correo formato para solicitud planes operativos del Grupo Investigación SENAGROTIC.

Juan Manuel Sanchez Soto
Buenos días Estimada María Angelica, Líder del Grupo de investigación De acuerdo a lo hablado envié lo solicitado, quedo ...
Mié 06/03/2024 10:35

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Lun 06/03/2034 13:21

Sandra Liliana Castellanos Franco
Para: Juan Manuel Sanchez Soto
Vie 08/03/2024 13:21

Lineas de investigacion SENA...
21 KB

Buen día estimado dinamizador,

Adjunto envío formato con la información solicitada.

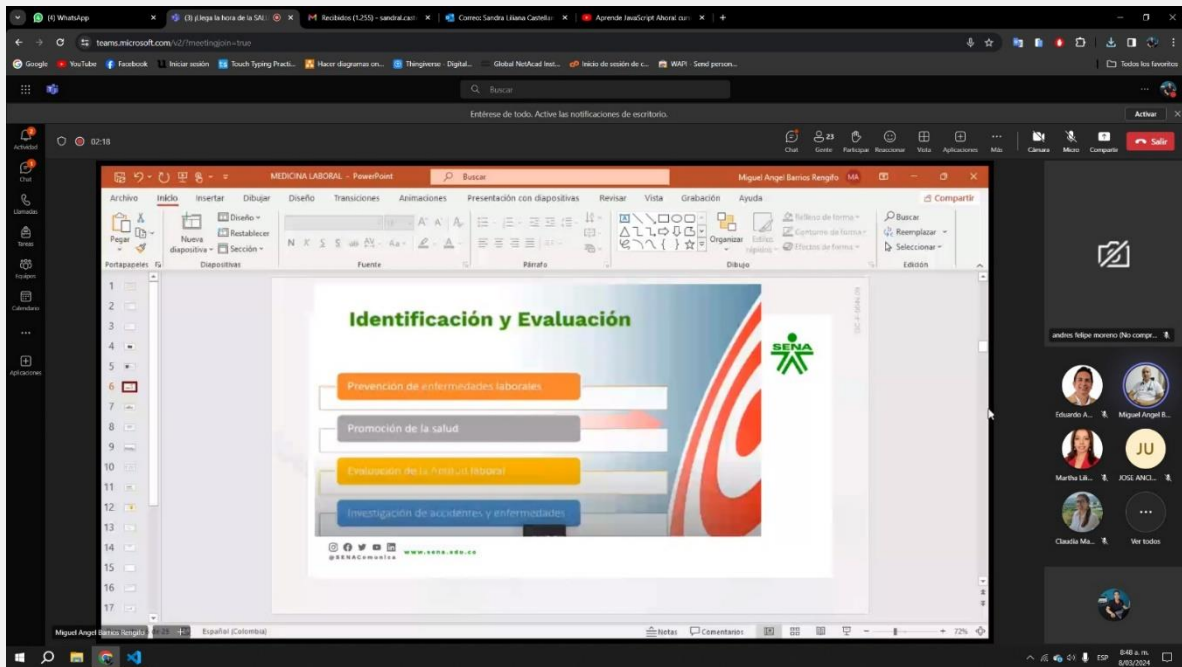
Cordialmente,

...



Obligación 14

Anexo 1. Evidencia fotográfica reunión “Hola Salud”.



Anexo 2. Reunión con equipo de trabajo.





Obligación 15

Anexo 1. Evidencias fotográficas de las actividades de mantenimiento preventivo realizadas.

docs.google.com/forms/d/140RZdszmXNFq27czpVMarhN21eh1WoKTarDZovQLFo0/edit

Google YouTube Facebook Iniciar sesión Touch Typing Practi... Hacer diagramas on... Thingiverse - Digital... Global NetAcad Inst... Inicio de sesión de c... Todos los favoritos

Formulario sin título

Preguntas Respuestas Configuración

SENA **Tecnoparque Tolima**

REGISTRO DE INGRESO

Descripción del formulario

Tipo de documento *

- ☐ CC - Cédula de ciudadanía
- ☐ CE - Cédula de Extranjería
- ☐ PA - Pasaporte
- ☐ PEP - Permiso Especial Permis
- ☐ RC - Registro Civil
- ☐ TI - Tarjeta de Identidad

*Video 2024 Tecnoparque



Obligación 16

Anexo 1. Plan de trabajo 2024 - obligación 16.

Autoguardado

FORMATO PLAN DE TRABAJO TT 2024 - Sandra Castellanos - Guardado en Este PC

Sandra Liliana Castellanos Franco

Archivo

Inicio

Insertar

Disposición de página

Fórmulas

Datos

Revisar

Vista

Automatizar

Ayuda

Comentarios

Compartir

Pegar

Portapapeles

Arial Narrow

12

A

A

N

K

S

Fuente

Alineación

General

\$

%

000

Número

Formato condicional

Dar formato como tabla

Estilos de celda

Estilos

Insertar

Eliminar

Formato

Celdas

Edición

Complementos

Análizar datos

Document Cloud

Adobe

C28

Brindar soporte y apoyo al Inforcenter del nodo en la formulación de las actas según apreciaciones técnicas como resultados de las evaluaciones.

SENA

Tecnoparque Tolima

Experto Sandra Liliana Castellanos Franco

ITEM	OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL
46	operativas del nodo	Participar en procesos de capacitación según corresponda y disponer el sistema SST del												
47	Desarrollar las actividades necesarias para el correcto uso de la infraestructura (planta física, equipos, maquinarias, insumos, computadores, herramientas, muebles, enseres, entre otros) del nodo, y tener a su cargo los equipos que figuran en el inventario del laboratorio de la línea tecnológica a la cual está vinculado.	Dar un buen y correcto uso de la infraestructura (planta física, equipos, maquinarias, insumos, computadores, herramientas, muebles, enseres, entre otros) del nodo. Verificar el correcto uso de la infraestructura por parte de los pasantes, aprendices y talentos del Tecnoparque. Verificar y actualizar los documentos del inventario del laboratorio, muebles, enseres, herramientas y maquinarias. Reportar daños de infraestructura en el área de trabajo y zonas comunes.												
15	Apoyar la evaluación técnica, administrativa y presupuestal de los proyectos de I+D+i que se formulan por el SENA para el desarrollo de actividades misionales, acorde con las indicaciones dadas por la Dirección General cuando sea requerido, de acuerdo con las metas definidas.	Realizar y apoyar la Evaluación Técnica Fase I y II, administrativa y presupuestal de los proyectos de I+D+i de los proyectos SENNOVA presentados para la vigencia 2025 o según sea requerido. Realizar el Censo Sennova para la Vigencia 2024. Asistir a las capacitaciones de evaluación técnica brindadas por el sistema SENNOVA.												
16	Aplicar los lineamientos del sistema SENNOVA, especialmente los relacionados con la red Tecnoparque, con el fin de fortalecer la articulación entre nodos y entre Centros de Formación.	Asistir a las capacitaciones citadas por la Red Tecnoparque a nivel nacional. Apoyar y articular el desarrollo de PBT con los diferentes nodos de la Red Gestión Tecnoparque.												
17														

PLAN DE TRABAJO 2024

+

Accesibilidad: es necesario investigar

10:59 p. m. 20/02/2024

Autoguardado FORMATO PLAN DE TRABAJO TT 2024 - Sandra Castellanos - Guardado en Este PC Sandra Liliana Castellanos Franco

Archivo Inicio Insertar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Automatizar Ayuda

Comentarios Compartir

Brindar soporte y apoyo al Inforcenter del nodo en la formulación de las actas según apreciaciones técnicas como resultados de las evaluaciones.

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
Centro Agropecuario La Granja Espinal Tolima
PLAN DE TRABAJO TECNOPARQUE 2024
LÍNEA: Tecnologías Virtuales
ROL: Experto Tecnoparque
Experto Sandra Liliana Castellanos Franco

ITEM	OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE
47	Desarrollar las actividades necesarias para el correcto uso de la infraestructura (planta física, equipos, maquinarias, insumos, computadores, herramientas, muebles, enseres, entre otros) del nodo, y tener a su cargo los equipos que figuran en el inventario del laboratorio de la línea tecnológica a la cual está vinculado.	computadores, herramientas, muebles, enseres, entre otros) del nodo. Verificar el correcto uso de la infraestructura por parte de los pasantes, aprendices y talentos del Tecnoparque. Verificar y actualizar los documentos del inventario del laboratorio, muebles, enseres, herramientas y maquinarias. Reportar daños de infraestructura en el área de trabajo y zonas comunes.								
15	Apoyar la evaluación técnica, administrativa y presupuestal de los proyectos de I+D+i que se formulan por el SENA para el desarrollo de actividades misionales, acorde con las indicaciones dadas por la Dirección General cuando sea requerido, de acuerdo con las metas definidas.	Realizar y apoyar la Evaluación Técnica Fase I y II, administrativa y presupuestal de los proyectos de I+D+i de los proyectos SENNOVA presentados para la vigencia 2025 o según sea requerido. Realizar el Censo Sennova para la Vigencia 2024. Asistir a las capacitaciones de evaluación técnica brindadas por el sistema SENNOVA.								
16	Aplicar los lineamientos del sistema SENNOVA, especialmente los relacionados con la red Tecnoparque, con el fin de fortalecer la articulación entre nodos y entre Centros de Formación.	Asistir a las capacitaciones citadas por la Red Tecnoparque a nivel nacional. Apoyar y articular el desarrollo de SBT con los diferentes nodos de la Red Gestión Tecnoparque.								
17										

PLAN DE TRABAJO 2024

Accesibilidad: es necesario investigar

10:59 p. m. 20/02/2024

